

УТВЕРЖДЕНО

распоряжением администрации
Губернатора и Правительства
Кировской области
от 19.04.2021 № 36

ПОЛОЖЕНИЕ
о межведомственной комиссии по обследованию мест массового
пребывания людей

1. Общие положения

1.1. Положение о межведомственной комиссии по обследованию мест массового пребывания людей (далее – Положение) разработано в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 25.03.2015 № 272 «Об утверждении требований к антитеррористической защищенности мест массового пребывания людей и объектов (территорий), подлежащих обязательной охране войсками национальной гвардии Российской Федерации, и форм паспортов безопасности таких мест и объектов (территорий)» (далее – постановление Правительства Российской Федерации от 25.03.2015 № 272), определяет функции и порядок работы межведомственной комиссии по обследованию мест массового пребывания людей (далее – комиссия), а также порядок проведения комиссией обследования, категорирования и паспортизации мест массового пребывания людей и порядок осуществления комиссией контроля за выполнением требований к антитеррористической защищенности мест массового пребывания людей.

1.2. Комиссия в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными законами, актами Президента Российской Федерации и Правительства Российской Федерации, а также настоящим Положением.

1.3. В соответствии с пунктом 6 статьи 3 Федерального закона от 06.03.2006 № 35-ФЗ «О противодействии терроризму» под местами массового пребывания людей в настоящем Положении понимаются здания, находящиеся в оперативном управлении подведомственного администрации Губернатора и Правительства Кировской области (далее – администрация) учреждения, на территории которых при определенных условиях может одновременно находиться более пятидесяти человек.

2. Функции комиссии

Комиссия осуществляет следующие функции:

2.1. Проведение обследования, категорирования мест массового пребывания людей и оценки состояния их антитеррористической защищенности.

2.2. Составление актов обследования и категорирования мест массового пребывания людей.

2.3. Составление паспортов безопасности мест массового пребывания людей (далее – паспорт безопасности) и их актуализация.

2.4. Осуществление контроля за выполнением требований к антитеррористической защищенности мест массового пребывания людей посредством организации и проведения плановых и внеплановых проверок.

3. Порядок работы комиссии

3.1. Комиссия состоит из председателя комиссии, секретаря комиссии и членов комиссии.

3.2. Председатель комиссии:

осуществляет руководство деятельностью комиссии;

определяет повестку дня, сроки и порядок рассмотрения вопросов на ее заседаниях;

инициирует и проводит заседания комиссии;

подписывает акты обследования и категорирования мест массового

пребывания людей и другие документы, касающиеся исполнения полномочий комиссии;

утверждает план проведения плановых проверок выполнения требований к антитеррористической защищенности мест массового пребывания людей;

осуществляет иные полномочия в целях реализации функций комиссии.

3.3. Секретарь комиссии:

организует подготовку к заседанию комиссии;

ведет делопроизводство по вопросам осуществления деятельности комиссии;

оформляет протоколы заседаний комиссии;

обеспечивает сохранность документов, связанных с работой комиссии;

организует взаимодействие с территориальными органами Федеральной службы безопасности Российской Федерации, Министерства внутренних дел Российской Федерации, Министерства Российской Федерации по делам гражданской обороны, чрезвычайным ситуациям и ликвидации последствий стихийных бедствий, Федеральной службы войск национальной гвардии Российской Федерации или подразделениями вневедомственной охраны войск национальной гвардии Российской Федерации при проведении обследований и составлении паспортов безопасности мест массового пребывания людей, контролирует своевременность их актуализации;

осуществляет иные организационные функции для обеспечения работы комиссии.

3.4. Члены комиссии в соответствии с их компетенцией принимают участие в работе комиссии, выполняют поручения председателя комиссии в пределах компетенции органа (учреждения), который они представляют в составе комиссии.

3.5. Основной организационной формой работы комиссии является заседание, обеспечивающее коллегиальное обсуждение вопросов.

3.6. Заседания комиссии проводятся по мере необходимости.

3.7. Секретарь комиссии письменно уведомляет членов комиссии о дате и времени заседания комиссии и доводит до них повестку заседания комиссии не позднее чем за 10 рабочих дня до даты проведения заседания комиссии.

3.8. Заседание комиссии считается правомочным, если на нем присутствует более половины ее членов.

3.9. Заседания проходят под председательством председателя комиссии.

3.10. Члены комиссии обладают равными правами при обсуждении рассматриваемых на заседании комиссии вопросов.

3.11. Решения комиссии принимаются путем голосования простым большинством голосов присутствующих на заседании членов комиссии с решающим голосом председателя комиссии.

3.12. Решение заседания комиссии оформляется протоколом, который ведется секретарем комиссии. Протокол заседания комиссии подписывается председателем комиссии и секретарем комиссии.

3.13. При несогласии с принятым комиссией решением член комиссии вправе изложить в письменной форме свое особое мнение, которое подлежит обязательному приобщению к протоколу заседания комиссии.

4. Порядок проведения комиссией обследования, категорирования и паспортизации мест массового пребывания людей

4.1. Категорирование мест массового пребывания людей проводится в целях установления дифференцированных требований к обеспечению их безопасности с учетом степени потенциальной опасности и угрозы совершения в местах массового пребывания людей террористических актов и их возможных последствий.

4.2. Комиссия проводит обследования мест массового пребывания людей, осуществляет мониторинг одновременного пребывания и (или) передвижения людей на территории мест массового пребывания людей в течение 3 дней, включая рабочие и выходные (праздничные) дни.

4.3. Результаты работы комиссии в 10-дневный срок со дня обследования оформляются актом обследования и категорирования места массового пребывания людей, который составляется в произвольной форме и содержит сведения, подтверждающие принятие комиссией решения о присвоении месту массового пребывания людей соответствующей категории, выводы об эффективности существующей антитеррористической защищенности места массового пребывания людей, а также рекомендации и перечень мер по приведению антитеррористической защищенности места массового пребывания людей в соответствие с требованиями к антитеррористической защищенности мест массового пребывания людей, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 25.03.2015 № 272.

4.4. Акт обследования и категорирования места массового пребывания людей составляется в 6 экземплярах, подписывается всеми членами комиссии и является неотъемлемой частью паспорта безопасности места массового пребывания людей.

4.5. При наличии разногласий между членами комиссии по вопросам категорирования места массового пребывания людей решение принимается в ходе согласительного совещания большинством голосов членов комиссии с решающим голосом председателя комиссии.

4.6. Служебная информация о состоянии антитеррористической защищенности места массового пребывания людей и принимаемых мерах по ее усилению, содержащаяся в акте обследования и категорирования места массового пребывания людей, иных документах и других материальных носителях информации, является служебной информацией ограниченного распространения и подлежит защите в соответствии с законодательством Российской Федерации.

4.7. На каждое место массового пребывания людей в течение 30 дней после проведения его обследования и категорирования комиссией составляется паспорт безопасности.

4.8. Паспорт безопасности составляется правообладателем места массового пребывания людей (подведомственным администрации учреждением) в 6 экземплярах, согласовывается с руководителями территориальных органов ФСБ России, МВД России, МЧС России, Росгвардии.

4.9. Направление паспорта безопасности на согласование осуществляется правообладателем места массового пребывания людей (подведомственным администрации учреждением) сопроводительным письмом в течение 3 рабочих дней после его составления.

4.10. При возврате паспорта безопасности в случае наличия замечаний у согласующих органов государственной власти доработка паспорта безопасности осуществляется в течение 10 рабочих дней со дня его возврата правообладателю места массового пребывания людей.

4.11. Паспорт безопасности утверждается руководителем администрации Губернатора и Правительства Кировской области в течение 7 рабочих дней со дня его поступления в администрацию после согласования.

4.12. Паспорт безопасности является информационно-справочным документом, который отражает состояние антитеррористической защищенности места массового пребывания людей и содержит перечень необходимых мероприятий по предупреждению (пресечению) террористических актов в месте массового пребывания людей.

4.13. Паспорт безопасности является документом, содержащим служебную информацию ограниченного распространения, и имеет пометку «Для служебного пользования», если ему не присваивается гриф секретности.

4.14. Решение о присвоении паспорту безопасности грифа секретности принимается в соответствии с законодательством Российской Федерации.

4.15. Первый экземпляр паспорта безопасности хранится в администрации, остальные экземпляры хранятся в территориальных органах ФСБ России, МВД России, МЧС России, Росгвардии и у правообладателя места массового пребывания людей (в подведомственном администрации).

учреждении).

4.16. Актуализация паспорта безопасности осуществляется не реже одного раза в 3 года, а также в следующих случаях:

изменения основного назначения и значимости места массового пребывания людей;

изменения общей площади и границ места массового пребывания людей;

изменения угроз террористического характера в отношении места массового пребывания людей;

возведения в границах места массового пребывания людей либо в непосредственной близости к нему каких-либо объектов.

4.17. Актуализация паспорта безопасности осуществляется в порядке, установленном для его составления.

5. Порядок осуществления комиссией контроля за выполнением требований к антитеррористической защищенности мест массового пребывания людей

5.1. Контроль за выполнением требований к антитеррористической защищенности мест массового пребывания людей, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 25.03.2015 № 272, осуществляется комиссией посредством организации и проведения плановых и внеплановых проверок.

5.2. Плановая проверка осуществляется один раз в год в соответствии с планом, утвержденным председателем комиссии, и проводится в форме документального контроля или выездного обследования места массового пребывания людей на предмет определения состояния его антитеррористической защищенности.

5.3. План проведения проверок мест массового пребывания людей ежегодно разрабатывается комиссией и утверждается председателем комиссии.

5.4. Внеплановые проверки проводятся в форме документального

контроля или выездного обследования места массового пребывания людей:

в целях контроля устранения недостатков, выявленных в ходе плановых проверок;

при повышении уровня террористической опасности, вводимого в соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 14.06.2012 № 851 «О порядке установления уровней террористической опасности, предусматривающих принятие дополнительных мер по обеспечению безопасности личности, общества и государства»;

в случае возникновения угрозы совершения или при совершении террористического акта в районе расположения места массового пребывания людей;

при возникновении чрезвычайной ситуации в районе расположения места массового пребывания людей;

при поступлении от граждан жалоб на несоблюдение требований к антитеррористической защищенности мест массового пребывания людей и бездействие должностных лиц, органов и организаций в отношении обеспечения антитеррористической защищенности мест массового пребывания людей.

5.5. Срок проведения плановых и внеплановых проверок не может превышать 10 рабочих дней.

5.6. После проведения проверки комиссия направляет правообладателю места массового пребывания людей предложения по совершенствованию мероприятий по обеспечению антитеррористической защищенности места массового пребывания людей и устранению выявленных недостатков.

5.7. Контроль за устранением выявленных недостатков осуществляется комиссией.
